

**Требования по предъявлению исполнительного документа непосредственно** **взыскателем в Банк**

1. **Предъявление исполнительного документа**

Исполнительный документ о взыскании денежных средств или об их аресте может быть предъявлен в Банк непосредственно взыскателем.

Документы, необходимые для предъявления взыскателем исполнительного документа в Банк:

1) нарочно:

- оригинал исполнительного документа;

- заявление о взыскании денежных средств по исполнительному документу от имени взыскателя либо его представителя (примерная форма установлена Банком);

- оригинал документа, удостоверяющий личность (для граждан РФ – паспорт гражданина РФ) взыскателя или представителя взыскателя (для обозрения);

- оригинал доверенности, при предъявлении документов представителем.

2) посредством Почты России или иных видов служб экспресс-почты:

- оригинал исполнительного документа;

- заявление о взыскании денежных средств по исполнительному документу от имени взыскателя либо его представителя (примерная форма установлена Банком);

- нотариально заверенная копия документа, удостоверяющего личность (для граждан РФ – паспорт гражданина РФ) взыскателя или представителя взыскателя (для обозрения);

- оригинал или нотариально заверенная копия доверенности на представителя.

1. **Оформление полномочий представителя**

Доверенность от физического лица (в том числе от индивидуального предпринимателя) должна быть нотариально удостоверена и содержать полномочия по предъявлению исполнительного/ых документа/ов от взыскателя непосредственно в Банк с правом подписания заявления на предъявление исполнительного документа к исполнению.

Доверенность от юридического лица может быть оформлена в простой письменной форме с проставлением собственноручной подписи уполномоченного лица и проставлением оттиска печати юридического лица, а также содержать полномочия по предъявлению исполнительного/ых документа/ов от взыскателя непосредственно в Банк с правом подписания заявления на предъявление исполнительного листа к исполнению.

Доверенность, выданная в порядке передоверия, должна быть представлена одновременно с нотариальной копией доверенности, на основании которой она выдана.

Основания действительности или отмены доверенности в обязательном порядке устанавливаются исполнителем посредством портала https://www.reestr-dover.ru/.

1. **Обязательные сведения для составления заявления**

В заявлении взыскателя/представителя взыскателя должно быть указано:

* реквизиты банковского счета взыскателя, открытого в российской кредитной организации, или его казначейского счета, на который следует перечислить взысканные денежные средства;
* фамилия, имя, отчество, гражданство, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства или место пребывания, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (при его наличии), данные миграционной карты и документа, подтверждающего право на пребывание (проживание) в Российской Федерации взыскателя-гражданина;
* наименование, идентификационный номер налогоплательщика или код иностранной организации, государственный регистрационный номер, адрес взыскателя - юридического лица.

В случае предъявления документов представителем взыскателя, в заявлении представитель взыскателя должен указать сведения о взыскателе и о себе, согласно данным абзаца 3 настоящего пункта.

1. **Место и время предъявления исполнительного документа в Банк**

Прием исполнительных документов осуществляется в любом офисе Банка.

**Время приема нарочно (по местному времени):**

ПН. - ЧТ. – со времени начала работы офиса Банка - 17:00

ПТ. – со времени начала работы офиса Банка -16:00

**По почте:** 121099, г. Москва, 1-й Николощеповский пер., д. 6, стр. 1