Настоящие Условия являются неотъемлемой и составной частью

Правил расчетно-кассового обслуживания в ББР Банке (АО)

юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц,

занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации

порядке частной практикой, утвержденных Приказом Председателя Правления Банка

от 29.03.2016 №136

Утверждены приказом от 18.03.2020 №115,

размещены на официальном сайте ББР Банка (АО)

в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» 19.03.2020

введены в действие 01.04.2020

Редакция с учетом:

изменений № 22 в Правила РКО, утвержденных Приказом от 22.05.2020 №\_231, размещена на Сайте Банка 22.05.2020, введена в действие 01.06.2020

изменений № 30 в Правила РКО, утвержденных Приказом от 01.06.2021 № 352, размещена на Сайте Банка 05.06.2021, введена в действие 16.06.2021

изменений № 47, утвержденных Приказом от 15.11.2022

№ 1174, размещена на Сайте Банка 16.11.2022,

введена в действие 28.11.2022

изменений № 51, утвержденных Приказом от 17.05.2023

№ 551, размещена на Сайте Банка 19.05.2023,

введена в действие 29.05.2023

изменений № 54, утвержденных Приказом от 05.10.2023

№ 1168, размещена на Сайте Банка 06.10.2023,

введена в действие 16.10.2023

**УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ**

**В ПОЛЬЗОВАНИЕ ЗАРПЛАТНЫХ БАНКОВСКИХ КАРТ ББР БАНКА (АО)**

(для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой)

**Содержание**

[РАЗДЕЛ 1. ПРЕАМБУЛА 1](#_Toc32402995)

[РАЗДЕЛ 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА 3](#_Toc32402996)

[РАЗДЕЛ 3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН 5](#_Toc32402997)

[РАЗДЕЛ 4. ПРАВА СТОРОН 7](#_Toc32402998)

[РАЗДЕЛ 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН 8](#_Toc32402999)

[РАЗДЕЛ 6. УРЕГУЛИРОВАНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ И РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ 9](#_Toc32403000)

[РАЗДЕЛ 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА 9](#_Toc32403001)

[РАЗДЕЛ 8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К УСЛОВИЯМ 10](#_Toc32403002)

## РАЗДЕЛ 1. ПРЕАМБУЛА

* 1. В настоящих Условиях используются термины и определения, содержащиеся в Разделе 1 «Правил расчетно-кассового обслуживания в ББР Банке (АО) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой», с учетом уточнения значения некоторых их них в преамбуле настоящих Условий, а также дополнительные термины и определения:
		1. **Банк** – ББР Банк (Акционерное Общество).
		2. **Выплата ФСС –** выплаты Фонда Социального страхования Российской Федерации (включая его отделения и филиалы отделений) за счет средств бюджетной системы Российской Федерации, предусмотренных частями 5.5.и 5.6. ст. 30.5. Федерального закона от 27.06.2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе».
		3. **Держатель карты (Держатель)** – Сотрудник Клиента, на имя которого Банком выпущена Карта.
		4. **Договор** – Договор между Клиентом и Банком о предоставлении в пользование зарплатных банковских карт ББР Банка (АО) физическим лицам – сотрудникам Клиента. Составными и неотъемлемыми частями Договора являются:
* Заявление о присоединении;
* Правила РКО, включая настоящие Условия;
* документы, составленные Сторонами при заключении Договора и в ходе его исполнения по форме Приложений к настоящим Условиям;
* иные документы, определяющие условия и правила предоставления в пользование зарплатных банковских карт ББР Банка (АО), которые согласно Правилам РКО и настоящим Условиям являются неотъемлемыми частями Договора.

Договор является смешанным договором (п.3 ст. 421 ГК РФ), регулирующим группы правоотношений Сторон, связанные с открытием и ведением Счетов, с предоставлением и обслуживанием зарплатных банковских карт.

* + 1. **Зарплатная банковская карта (Карта)** – эмитируемая Банком в соответствии с правилами платежных систем расчетная карта, выпущенная в рамках тарифа «Зарплатный», используемая Сотрудником Клиента для распоряжения полученными суммами Заработной платы и Выплат ФСС. Использование Карты регулируется законодательством Российской Федерации, правилами Платежных систем, Условиями выпуска и обслуживания банковских карт ББР Банк (АО) и действующими Тарифами по банковским картам.
		2. **Заработная плата** – заработная плата, стипендии, премии, материальная помощь, иные выплаты в рамках Трудового законодательства Российской Федерации, а также авансы, возмещение командировочных, представительских, хозяйственных расходов, дивиденды (распределенная прибыль), переводимые Клиентом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в пользу своих сотрудников, являющихся его акционерами (участниками), социальные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
		3. **Заявление о присоединении (Заявление)** – документ на бумажном носителе или, при наличии технической возможности, электронный документ, подписанный Клиентом, содержащий сведения о Клиенте и предложение (оферту) Клиента Банку заключить Договор в соответствии с настоящими Условиями.
		4. **Клиент** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, заключающее или заключившее с Банком Договор.
		5. **Нерезидент** – физическое лицо, не являющееся Резидентом.
		6. **Правила – «**Правила выпуска и обслуживания банковских карт ББР Банка (АО)» или, при включении данного документа в Правила комплексного банковского обслуживания физических лиц в ББР Банке (АО) - «Условия выпуска и обслуживания банковских карт ББР Банк (АО)».
		7. **Правила РКО** –Правила расчетно-кассового обслуживания в ББР Банке (АО) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, включая настоящие Условия и Приложения к Правилам РКО и Условиям.
		8. **Рабочий день** – любой день, когда подразделения Банка осуществляют обслуживание Клиента в соответствии с графиком работы соответствующего подразделения Банка, кроме установленных законодательством выходных (суббота и воскресенье) и нерабочих праздничных дней, а также выходных дней, перенесенных на рабочие дни решением Правительства Российской Федерации.
		9. **Резидент** – физическое лицо в значении, установленном для целей законодательством о валютном регулировании и валютном контроле Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 10.12.2003г. №173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».
		10. **Расчетный счет –** счет Клиента, открытый в Банке в соответствии с Правилами РКО.
		11. **Система ДБО** – система дистанционного банковского обслуживания, часть корпоративной информационной системы Банка (организационно-техническая система, представляющая собой совокупность программного, аппаратного и технологического обеспечения Банка), с помощью которой осуществляется формирование, обработка, передача, прием, хранение, защита электронных документов, заверение их электронной подписью и предназначенная для удаленного обслуживания Клиента с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет или специализированного Мобильного приложения для Мобильного устройства, обеспечивающая подготовку, передачу, прием, обработку ЭД, предоставление информации о движении средств по Счету(ам).
		12. **Счет Карты** - текущий (банковский) счет, как инструмент расчетов, открываемый Банком Сотруднику Клиента в рамках действующих Условий выпуска и обслуживания банковских карт ББР Банк (АО).
		13. **Сотрудник** – физическое лицо - сотрудник Клиента (Предприятия (Организации) или учащийся/ студент/ аспирант/ сотрудник Учебного заведения).
		14. **Сторона – Банк или Клиент.**
		15. **Стороны – Банк и Клиент.**
		16. **Тарифы Банка** – термин применяется в значении, установленном Разделом 1 Правил РКО, а также в значении платы, взимаемой Банком по конкретному Договору, вид и размер которой указаны в Заявлении в соответствии с Приложениями к настоящим Условиям, а также в действующих Тарифах.
		17. **Тарифный план** – согласованное между Банком и Клиентом обозначение варианта распределения между Клиентом и Держателями Карт расходов (обязательств) по уплате Банку определенных комиссий, установленных по конкретному Договору.
		18. **Условия** – настоящие Условия предоставления в пользование зарплатных банковских карт ББР Банка (АО) (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающийся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой).
		19. **ЭП** - электронная подпись, термин применяется в настоящих Условиях в значении, установленном Федеральным законом от 06.04.2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
		20. **Электронный Реестр на выпуск карт (ЭР на выпуск карт)** – Электронный Реестр на выпуск Карт, предоставляемый Клиентом и сформированный в виде файла в формате \*.xls или \*.xlsx, согласно формату, установленному Банком, и направленный в Банк с использованием Системы ДБО.
		21. **Электронный Реестр на зачисление** **(ЭР на зачисление)** – Электронный Реестр для зачисления денежных средств (Заработная плата)/ Электронный Реестр для зачисления денежных средств (Выплата ФСС) на Счета Карт, предоставляемый Клиентом и сформированный в виде файла в формате \*.xls или \*.xlsx, согласно формату, установленному Банком, направленный в Банк с использованием Системы ДБО.
		22. **ЭР (Электронный реестр)** – ЭР на выпуск карт или ЭР на зачисление.

**РАЗДЕЛ 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА**

* 1. Предметом Договора является взаимодействие Банка и Клиента при выпуске/перевыпуске Карт, осуществление операций по зачислению денежных средств (Заработной платы/Выплат ФСС) на Счета Карт по поручениям Клиента.
	2. **УСЛОВИЯ НЕ ЯВЛЯЮТСЯ ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТОЙ БАНКА.**

Условия обслуживания (размер и условия оплаты комиссии) для заключения Договора определяются Тарифами Банка и/или устанавливаются Банком индивидуально для Клиента.

* 1. Условия обслуживания указываются в Заявлении о присоединении (Приложения № 1, 1.1. к настоящим Условиям). Если в Заявлении о присоединении индивидуальные размеры комиссии не указаны (в соответствующих строках поставлен прочерк), комиссии подлежат уплате Клиентом в размерах, установленных Тарифами Банка.
	2. Договор заключается присоединением Клиента к Правилам РКО, включая настоящие Условия, на основании ст. 428 Гражданского кодекса РФ путем принятия (акцепта) Банком предложения (оферты) Клиента о заключении Договора, изложенного в Заявлении. Порядок заключения Договора (в том числе оформления Клиентом Заявления о присоединении (оферты) и его акцепта Банком), определяется Разделом 2 Правил РКО.

Договор заключается Банком при условии заключения Клиентом Договора ДБО и подключения Клиента к соответствующей системе ДБО в целях обеспечения возможности оперативной передачи документов и сведений между Банком и Клиентом.

Датой заключения Договора является дата акцепта Банком представленного Клиентом Заявления. Заявление является неотъемлемой частью Договора.

* 1. Банк предоставляет Клиенту следующие услуги в рамках Договора, а Клиент оплачивает эти услуги в порядке и размерах, согласованных Сторонами и указанных в Заявлении:
		1. Выпускает для Сотрудников Клиента Карты, в соответствии с предоставленным Клиентом ЭР на выпуск карт.
		2. Осуществляет зачисление Заработной платы на Счета Карт по поручению и за счет Клиента в соответствии с отдельным платежным поручением и представленным к нему ЭР на зачисление.
		3. Осуществляет зачисление Выплат ФСС на Счета Карт по поручению и за счет Клиента в соответствии с отдельным платежным поручением и представленным к нему ЭР на зачисление.
	2. Клиент должен формировать отдельные платежные поручения[[1]](#footnote-1) и ЭР на зачисление к ним в зависимости от статуса Держателя Карты (Резидент или Нерезидент).
	3. ЭР передаются Клиентом в Банк с использованием Системы ДБО без их последующего предоставления на бумажном носителе.
	4. При отсутствии технической возможности, по согласованию с Банком, Клиент предоставляет ЭР, подготовленные в соответствии с Договором, с использованием информационных носителей.
	5. Если иное не предусмотрено Договором, комиссионное вознаграждение за оказание услуг, указанных в пункте 2.5. настоящих Условий, списывается Банком с расчетного счета, указанного в Заявлении, на основании заранее данного акцепта.
		1. Комиссия за выпуск Зарплатных банковских карт списывается в день получения Банком номеров Карт Держателей в соответствии с п. 2.5.1 согласно действующим тарифам по банковским картам (тариф «Зарплатный»).
		2. Комиссия за перевод на Счета Зарплатных банковских карт в соответствии с ЭР на зачисление списывается в день зачисления денежных средств на Счета Держателей в соответствии с п.п. 2.5.2, 2.5.3 настоящих Условий.
	6. При недостаточности денежных средств на Расчетном счете для списания Банком сумм в соответствии с п. 2.9. настоящих Условий и (или) при наличии предусмотренных законодательством РФ ограничений по распоряжению денежными средствами на Расчетном счете, Клиент предоставляет Банку право без дополнительных распоряжений (заранее дает акцепт) списывать указанные денежные средства с любых иных Расчетных счетов Клиента в валюте Российской Федерации, открытых в Банке.
	7. Предоставление Клиентом и обработка Банком персональных данных при заключении и исполнении Договора осуществляются в соответствии с положениями Раздела 12 Правил РКО.
	8. ЭР, а также Список сотрудников для перевыпуска Карт (п.3.2.3. настоящих Условий), переданные с использованием Системы ДБО в случаях, предусмотренных настоящими Условиями, признаются документами в письменной форме (ст.160 ГК РФ).

## РАЗДЕЛ 3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

* 1. **Клиент обязан:**
		1. Предоставить в Банк не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до первого перечисления денежных средств на Счета Карт Сотрудников, ЭР на выпуск карт для автоматического введения необходимых сведений о Сотрудниках Клиента в автоматизированную систему Банка, являющихся как Резидентами, так и Нерезидентами.
		2. Обеспечить личное присутствие каждого Сотрудника Клиента при передаче сотруднику Банка документов, необходимых для осуществления Банком процедур идентификации указанных физических лиц, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Банка России и правилами, установленными в Банке.
		3. Обеспечить получение Карт и ПИН-конвертов к ним уполномоченным Сотрудником Клиента при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, полномочия которого подтверждены доверенностью от имени Сотрудников и Клиента (Приложение № 4 к настоящим Условиям).

При личном обращении в Банк Держателя выдача Карт и ПИН-конвертов к ним осуществляется при предъявлении Держателем документа, удостоверяющего личность.

Карта считается полученной Держателем Карты с момента Активации Карты.

По решению Клиента, согласованному с Банком, выдача Карт и ПИН-конвертов к ним может осуществляться сотрудниками Банка на территории Клиента. В случае принятия такого решения Клиент должен обеспечить явку Сотрудников для получения Карт и ПИН-конвертов к ним. Карты и ПИН – конверты к ним, не полученные Сотрудниками на территории Клиента, могут быть получены Держателями или их надлежаще уполномоченными представителями в Банке.

* + 1. Карты и ПИН-конверты к ним, не полученные Держателями у уполномоченного Сотрудника Клиента в связи с их увольнением/откреплением, должны быть возвращены Банку уполномоченным Сотрудником Клиента. При этом Клиент предоставляет в Банк Заявления на закрытие банковских карт ББР Банк (АО) в соответствии с полномочиями данными Держателями в доверенности.
		2. Осуществлять перевод денежных средств (Заработная плата/ Выплата ФСС) на Счета Сотрудников в порядке, предусмотренном настоящими Условиями.
		3. Обеспечить наличие денежных средств, необходимых для оплаты услуг Банка по Договору, на Расчетном счете Клиента в Банке путем поддержания остатка денежных средств, сумма которого не является обеспечением других обязательств Клиента и не находится под арестом или иным ограничением.
		4. Для зачисления денежных средств (Заработной платы) на Счета Сотрудников:
			1. предоставить платежное поручение с использованием Системы ДБО на Счета Карт Резидентов:
* сумма в платежном поручении должна соответствовать сумме перевода денежных средств на Счета Карт Резидентов согласно ЭР на зачисление Заработной платы;
* в поле «Номер счета получателя средств» номер счета не указывать;
* в поле «Назначение платежа» должно быть указано: «Заработная плата, согласно //реестра// от <Дата реестра> по Договору <номер и дата Договора>», <Код вида дохода> (при необходимости).
	+ - 1. предоставить платежное поручение с использованием Системы ДБО на Счета Карт Нерезидентов:
* сумма в платежном поручении должна соответствовать сумме перевода денежных средств на Счета Карт Нерезидентов согласно ЭР на зачисление Заработной платы;
* в поле «Номер счета получателя средств» номер счета не указывать;
* в поле «Назначение платежа» должно быть указано: «{VOКод вида валютной операции} Заработная плата, согласно //реестра// от <Дата реестра> по Договору <номер и дата Договора>», <Код вида дохода> (при необходимости).
	+ 1. Для зачисления денежных средств (Выплат ФСС) на Счета Сотрудников:
			1. предоставить платежное поручение с использованием Системы ДБО на Счета Карт Резидентов:
* сумма в платежном поручении должна соответствовать сумме перевода денежных средств на Счета Карт Резидентов согласно ЭР на зачисление выплат ФСС;
* в поле «Номер счета получателя средств» номер счета не указывать;
* в поле 110 указать значение <1>[[2]](#footnote-2);
* в поле «Назначение платежа» должно быть указано: «Выплата ФСС, согласно //реестра// от <Дата реестра> по Договору <номер и дата Договора>», <Код вида дохода> (при необходимости).
	+ - 1. предоставить платежное поручение с использованием Системы ДБО на Счета Карт Нерезидентов:
* сумма в платежном поручении должна соответствовать сумме перевода денежных средств на Счета Карт Нерезидентов согласно ЭР на зачисление выплат ФСС;
* в поле «Номер счета получателя средств» номер счета не указывать;
* в поле 110 указать значение <1>2;
* в поле «Назначение платежа» должно быть указано: «{VOКод вида валютной операции} Выплата ФСС, согласно //реестра// от <Дата реестра> по Договору <номер и дата Договора>», <Код вида дохода> (при необходимости).
	+ - 1. предоставить в Банк отдельные ЭР на зачисление выплат ФСС (в зависимости от статуса Держателя Карты - Резидент или Нерезидент), не позднее дня предоставления в Банк платежного поручения.
		1. Обеспечить соответствие сумм в платежном поручении и ЭР на зачисление. При расхождении сумм платежного поручения и ЭР на зачисление, платежное поручение не обрабатывается, денежные средства на Счета Карт не зачисляются.
		2. Оплачивать Банку комиссионное вознаграждение за выпуск/ перевыпуск Карт, зачисление денежных средств на Счета Карт в день оказания указанных услуг в размерах, установленных в соответствии с Договором, с Расчетного счета Клиента, указанного в Заявлении. Оплата производится путем списания Банком соответствующих сумм на условиях заранее данного акцепта согласно п.7.3. Правил РКО, п.2.9. настоящих Условий.
		3. По запросу предоставлять Банку актуальный список Сотрудников по форме Приложения № 3 к настоящим Условиям.
			1. Банк осуществляет обслуживание уволившихся/открепленных Сотрудников Клиента с взиманием комиссии согласно действующим Тарифам для Карт, выпущенных в рамках тарифа «Зарплатный», до окончания срока действия этих Карт. Перевыпуск Карт уволившихся/открепленных Сотрудников Клиента происходит на основании соответствующих заявлений согласно действующим Условиям выпуска и обслуживания банковских карт ББР Банк (АО). Обслуживание перевыпущенной Карты осуществляется по Тарифам Банка по банковским картам.
		4. Представить Банку уточненные данные в первый рабочий день, следующий за днем получения от Банка уведомления о несоответствиях в направленных Клиентом расчетных документах/ЭР в соответствии с п. 3.2.5. настоящих Условий.
		5. При получении от Банка списка открытых Счетов Карт Сотрудников, согласно п. 3.2.2. настоящих Условий, соблюдать условия конфиденциальности и неразглашения полученной информации.
* Ознакомить Сотрудников с Правилами и Тарифами Банка для Держателей Карт и о том, что они размещены на официальном сайте Банка в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу https://bbr.ru.

3.1.14. Предоставлять в Банк ЭР, оформленные по действующим на дату направления формам/ форматам, установленным Банком. Формы (форматы, по усмотрению Банка, направляются Клиенту по Системе ДБО и/или размещаются на официальном сайте Банка в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://bbr.ru> в разделе «Корпоративные карты» - «Зарплатный проект» - «Документы».

* 1. **Банк обязан:**
		1. Выпускать Карты для Сотрудников Клиента в сроки, установленные Условиями выпуска и обслуживания банковских карт ББР Банк (АО) в соответствии с заполненным Клиентом ЭР на выпуск карт.
		2. Подготовить и направить Клиенту с использованием Системы ДБО либо на информационном носителе, список открытых Счетов (в формате файла \*.xls или \*.xlsx) для заполнения Клиентом ЭР для зачисления.
		3. Перевыпустить Карты на новый срок взамен Карт с истекшим сроком действия в соответствии с предоставленным Клиентом Списком Сотрудников, по форме Приложения № 3 к настоящим Условиям. Указанный список направляется Клиентом в Банк посредством Системы ДБО.
		4. Выдавать Карты и ПИН-конверты к ним Сотрудникам Клиента или доверенному лицу Сотрудника.
		5. Уведомить Клиента о факте обнаружения неточностей в представленных Клиентом документах в соответствии с Договором (в том числе выявленных при сверке предоставленных документов).
		6. Зачислять денежные средства (Заработная плата/Выплаты ФСС) на Счета Карт Сотрудников в сроки, указанные в Приложении № 6 к настоящим Условиям.

## РАЗДЕЛ 4. ПРАВА СТОРОН

* 1. **Клиент имеет право:**
		1. Требовать от Банка своевременного выпуска/перевыпуска Карт, зачисления денежных средств (Заработная плата/Выплаты ФСС) на Счета Карт в соответствии с п. 3.2. настоящих Условий.
		2. Отозвать исполнение Банком ЭР до начала его обработки в Банке путем направления в адрес Банка с использованием Системы ДБО соответствующего сообщения, содержащего реквизиты ЭР, подлежащего отзыву, и причину отзыва. Денежные средства, зачисленные на Счета Карт и отправленные на обработку в Процессинговый центр, отзыву не подлежат. Урегулирование ошибочно указанных в ЭР на зачисление сумм Клиентом осуществляется самостоятельно, в рамках Трудового договора между ним и Сотрудником, без привлечения Банка.
	2. **Банк имеет право:**
		1. Отказать Клиенту в заключении Договора при наличии подозрений о том, что целью заключения Договора является совершение операций в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.
		2. Отказать в выпуске/ перевыпуске Карт Сотрудникам Клиента в соответствии с Правилами.
		3. Возвратить без исполнения/ не исполнять платежное поручение по основаниям, установленным законодательством РФ и Правилами РКО, а также в следующих случаях:
* выявлено несоответствие представленного ЭР требованиям настоящих Условий;
* непоступление или поступление не в полной сумме от Клиента в Банк денежных средств, предназначенных для зачисления на Счета Сотрудников согласно ЭР на зачисление;
* платежное поручение не соответствует требованиям Правил РКО, настоящих Условий и действующего законодательства Российской Федерации;
* выявлено, что в платежном поручении на зачисление Выплат ФСС в поле 110 значение <1> отсутствует;
* выявлены разные значения в итоговых суммах ЭР на зачисление и платежного поручения;
* выявлен ошибочный подсчет итоговой суммы в ЭР на зачислении;
* выявлено включение в ЭР на зачисление Сотрудника Клиента, которому не открыт Счет;
* выявлено включение в ЭР Счета, открытого физическому лицу в Банке, в отношении которого Клиентом не предоставлялись в Банк сведения в составе ЭР на выпуск карт, предусмотренные настоящими Условиями;
* выявлены неверно указанные в ЭР на зачисление номера Счетов;
* наличие электронных вирусов или невозможности прочтения ЭР соответствующими программными средствами;
* выявлены иные неточности и несоответствия, приводящие к невозможности исполнения данного платежного поручения.

Банк уведомляет Клиента о принятом решении по возврату без исполнения платежного поручения Клиента в указанных случаях путем направления соответствующего уведомления в электронном виде с использование Системы ДБО.

* + 1. При невыполнении Клиентом любого из обязательств, предусмотренного п. 3.1. настоящих Условий:
* отсутствия зачислений денежных средств от Клиента на Счета Карт более 6 (шести) месяцев;
* не предоставления и/или несвоевременного предоставления Клиентом документов и сведений, необходимых Банку для осуществления функций, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе документов, информации и сведений, необходимых для подтверждения правомерности перевода Держателям денежных средств по Договору, или
* иного нарушения Клиентом требований действующего законодательства Российской Федерации, в том числе при выявлении Банком операций, имеющих сомнительный характер и возможную связь с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, финансированием терроризма и финансированием распространения оружия массового уничтожения согласно Федеральному закону от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансировании терроризма»,

Банк имеет право:

* + - 1. в одностороннем порядке отказаться от исполнения установленных Договором обязательств;
			2. расторгнуть Договор в одностороннем порядке в соответствии с п. 7.3. настоящих Условий.
		1. Требовать от Клиента предоставления актуального списка Сотрудников Клиента. Банк направляет соответствующий запрос Клиенту в электронном виде с использованием Системы ДБО.
		2. В случае осуществления Клиентом перевода денежных средств для зачисления на Счета Карт без предоставления в Банк ЭР на зачисление Банк удерживает с Расчетного счета Клиента комиссию, указанную в действующих тарифах Банка.
		3. Вводить и изменять Тарифы Банка по банковским картам для физических лиц в одностороннем порядке в соответствии с Правилами. В случае их изменения, Банк размещает новые Тарифы на официальном сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://bbr.ru>, а также вправе дополнительно размещать печатные экземпляры новых Тарифов на информационных стендах во всех офисах Банка в сроки, установленные Правилами.

4.2.8. Утверждать обязательные для использования Клиентами при исполнении Договора формы/форматы ЭР на выпуск карт и ЭР на зачисление, вносить в них необходимые изменения/дополнения. Указанные формы/форматы доводятся до сведения Клиентов способами, предусмотренными п.3.1.14. настоящих Условий При несоблюдении Клиентом установленной формы/формата указанных документов Банк вправе отказаться от их принятия к исполнению.

## РАЗДЕЛ 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

* 1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями Договора.
	2. Банк не несет ответственность за нарушение сроков зачисления денежных средств на Счета Карт в случаях, если задержка вызвана ошибками/ неточностями в документах на бумажном носителе и файлах в электронном виде, предоставляемых Клиентом.
	3. Банк не несет ответственность за последствия исполнения документов, подписанных и/или выданных неуполномоченными лицами Клиента в тех случаях, когда с использованием предусмотренных банковскими правилами и настоящими Условиями процедур Банк не мог установить факт подписи и/или выдачи документов неуполномоченными лицами.
	4. Банк не несет ответственность за несоответствие целевого назначения производимых Клиентом на Счета Карт перечислений действующему законодательству Российской Федерации.
	5. Банк не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникшим между Клиентом и его Сотрудниками.
	6. Все вопросы расчетов с налоговыми органами по переведенным на Счета Карт денежным средствам решаются Клиентом самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	7. Клиент несет ответственность за несоответствие данных в ЭР на зачисление, передаваемых в Банк с соблюдением порядка, предусмотренного настоящими Условиями.
	8. Клиент в соответствии с положениями ст. 361-367 ГК РФ принимает на себя поручительство и несет солидарную ответственность за любые убытки, которые Банк может понести в период действия Договора вследствие действий или бездействия уполномоченных представителей Клиента и/или Сотрудников, которые привели к нарушению положений п.п.3.1.3 настоящих Условий.

## РАЗДЕЛ 6. УРЕГУЛИРОВАНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ И РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

* 1. Стороны договариваются, что все споры, возникающие в процессе исполнения Договора, будут разрешаться путем переговоров между Сторонами на основе доброй воли и взаимопонимания.
	2. Неурегулированные Сторонами в досудебном порядке споры и разногласия, возникающие по Договору, а также по всем сделкам, совершенным в связи и в соответствии с Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством и Разделом 16 Правил РКО в судебном органе, указанном в Заявлении о присоединении.
	3. Стороны согласны признавать выписки по банковским счетам и расчетную информацию, которые получены с электронных носителей информации Банка, правомочными в качестве оснований и надлежащих доказательств при разрешении споров и разногласий, в том числе и при разрешении споров в суде.

## РАЗДЕЛ 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

* 1. Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с даты его заключения согласно разделу 2 настоящих Условий.
	2. Договор заключен на неопределенный срок.

7.3. Каждая из Сторон имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, направив другой Стороне уведомление (заявление о расторжении) об этом не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до планируемой даты расторжения.

7.4. В случае расторжения Договора по инициативе Клиента, Клиент предоставляет в Банк Заявления о расторжении Договора (по форме Приложении № 5 к настоящим Условиям).

7.5. В случае наступления какого-либо из обстоятельств, предусмотренных в п.4.2.4. настоящих Условий, а также в случае отказа Банка в одностороннем порядке от исполнения установленных Договором обязательств в соответствии с п. 7.3. настоящих Условий, Договор считается расторгнутым по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты направления Клиенту по адресу, указанному в Договоре либо в Едином государственном реестре юридических лиц, или с использованием Системы ДБО Банком соответствующего уведомления об отказе от исполнения (расторжении) Договора.

7.6. Права и обязанности Банка и Клиента по Договору прекращаются автоматически на основании ст. 407 ГК РФ при закрытии всех Счетов Клиента в Банке. Такое прекращение не требует обязательного уведомления Банком Клиента.

7.7. До планируемой даты расторжения (прекращения) Договора, а при прекращении Договора на основании п.7.6. настоящих Условий - в разумный срок после прекращения Стороны должны полностью произвести все взаиморасчеты и платежи, вытекающие из настоящих Условий:

* оплату Клиентом комиссии Банку;
* урегулирование в полном объеме всех споров, касающихся исполнения условий Договора .

7.8. При расторжении/прекращении Договора обслуживание физических лиц, которым были предоставлены Карты в период действия Договора, осуществляется по Тарифам Банка, предусматривающим обслуживание физических лиц согласно виду Карты.

## РАЗДЕЛ 8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К УСЛОВИЯМ

Приложение № 1 «Заявлении о присоединении»

Приложение № 1.1. «Заявлении о присоединении без открытия банковского счета»

Приложение № 3 «Список на перевыпуск банковских карт ББР Банк (АО)»

Приложение № 4 «Доверенность»

Приложение № 5 «Заявление о расторжении Договора»

Приложение № 6 «Рабочее время»

1. В случаях и порядке, установленном валютным законодательством Российской Федерации, перед текстовой частью в поле «Назначение платежа» указывается код вида валютной операции, соответствующий цели платежа. [↑](#footnote-ref-1)
2. в случаях осуществления выплат за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предусмотренных частями 5.5 и 5.6 ст. 30.5 Федерального закона от 27.06.2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» [↑](#footnote-ref-2)